

LEISTUNGSBESCHREIBUNG DES VERANSTALTUNGS-CATERING

- Veranstaltungs-Catering für den Falling Walls Science Summit 2024 bestehend aus den Teilveranstaltungen Falling Walls Lab, Venture, Engage am 7. November, Falling Walls Circle am 8. November und Falling Walls Breakthroughs am 9. November inkl. des Caterings für die Crew
- optionale Ergänzungsanfragen für das Catering der möglichen Abendveranstaltungen am 7., 8. und 9. November

Hintergrund

Der Falling Walls Science Summit hat ein modernes, zukunftsgerichtetes und für den Wissenschaftsbereich außergewöhnliches Konferenzformat und möchte grenzüberschreitend Mauern zu Fall bringen. Internationalität ist daher ihr zentraler und identitätsstiftender Bestandteil. Es ist „der“ internationale Treffpunkt für den Austausch von Wissenschaft, Wirtschaft und Gesellschaft, der ein festes Datum im internationalen Kalender hat.

Die Konferenz wird dreitägig vom 7. bis 9. November in Berlin stattfinden. Gäste sind ca. 1.500 hochrangige, internationale Repräsentant:innen aus sämtlichen gesellschaftlichen Bereichen sowie Medienvertreter:innen. Auf der Homepage www.Falling-Walls.com sind Informationen zu allen bisherigen Konferenzen abrufbar. Dies sind die Veranstaltungsformate im Einzelnen:

Am 7. November finden drei Pitch-Wettbewerbe statt: Beim Falling Walls Lab präsentieren bis zu 100 Nachwuchswissenschaftler:innen in jeweils drei Minuten, wie ihre Forschung ein relevantes Problem lösen kann. Falling Walls Venture ist ein internationales Forum für herausragende, wissenschaftsbasierte Start-up-Unternehmen, Risikokapitalgesellschaften und strategische Investoren. In diesem Rahmen präsentieren 25 Science Start-ups, die u.a. durch wissenschaftliche Institutionen nominiert und durch das Venture Advisory Board sorgfältig ausgewählt wurden, ihre wissenschaftlichen Innovationen vor einer hochkarätigen Jury und einem Publikum aus potenziellen, internationalen Investoren und interessierten Gästen. Bei Falling Walls Engage präsentieren 20 internationale Wissenschafts-Engager:innen in jeweils 5 Minuten innovative Formate und Ansätze der Wissenschaftskommunikation vor einem internationalen Publikum. Der Tag endet in einer gemeinsamen Preisverleihung.

Am 8. November versammeln sich bei Falling Walls Circle internationale Entscheidungsträger:innen aus Industrie, Forschung und Politik, um die drängendsten fachübergreifenden Herausforderungen der Wissenschaft und mögliche Lösungen in einstündigen Themenrunden zu diskutieren: Plenary Tables, Round Tables und Executive Tables werden an diesem Tag veranstaltet. Zeitgleich finden verschiedene, vertiefende Fachsymposien, Workshops o.Ä. in Kooperation mit unterschiedlichen Partnerinstitutionen und in unterschiedlicher Ausgestaltung statt.

Der Abschluss des Falling Walls Science Summit findet mit den Breakthroughs am 9. November statt, bei dem 20 internationale Spitzenforscher:innen die kommenden und kürzlich erfolgten

Durchbrüche in einer Vielzahl von Wissenschaftsgebieten präsentieren. In 3- oder 15-minütigen Vorträgen geben sie Antworten auf die Frage: „Which are the next walls to fall?“.

Außerdem werden in den Aufenthaltsbereichen ggf. kleinere Live-Talks und Gesprächsrunden stattfinden.

Zielstellung

Vor dem beschriebenen Hintergrund ist die Vergabe des reinen Speisecaterings (im Folgenden Catering genannt) inkl. Konzept, Equipment, Personal und Ablaufplanung dessen, des Falling Walls Science Summit 2024, vorgesehen. Die Vergabe umfasst weiter das Catering innerhalb von Café Moskau, Salon Babette und ggf. Club Avenue sowie aller Teilveranstaltungen: Falling Walls Lab, Venture, Engage, sowie Circle und Breakthroughs.

Der Auftragnehmer muss in der Lage sein, ein ganzheitliches, durchdachtes und kreatives Konzept umzusetzen, welches die Komplexität einer derartigen Veranstaltungsreihe bis in die Details erfasst. Dies insbesondere im Hinblick auf eine angemessene Ausgestaltung der Cateringbereiche, der Koordination der gesamten, komplexen Abläufe inkl. eines anspruchsvollen Publikums, der Auswahl des Personals sowie der Produktionsabläufe. Erforderlich für die Umsetzung sind ausreichend personelle Kapazitäten, große Flexibilität sowie ein sehr gutes lokales Netzwerk. Erfahrungen mit spezifischen Gepflogenheiten im Veranstaltungs-Management sind unerlässlich.

Erwartet werden weiter höchste Zuverlässigkeit in der Zeit- und Budgetplanung, der Budgetverwaltung der Cateringkosten sowie Professionalität im Umgang mit beteiligten Partner:innen und Gewerken.

Es erfolgt eine ständige Aktualisierung und Information über alle Leistungsbestandteile gegenüber dem Auftraggeber.

Informationen zum Falling Walls Science Summit

Veranstaltungsort:

Die Eventlocation Café Moskau in Berlin inkl. dem angeschlossenen Salon Babette sowie voraussichtlich der Club Avenue ist Hauptveranstaltungsort für den Science Summit 2024; eine Vereinbarung und Abstimmung zur Nutzung der im Haus vorhandenen Küchen und Arbeitsflächen wird vom Auftragnehmer in Absprache mit dem Auftraggeber direkt mit der Location getroffen. Dem Auftragnehmer obliegt die Koordination und Überwachung der Cateringabläufe des Science Summit 2024.

IM RAHMEN DES AUFTRAGS ZU ERBRINGENDE LEISTUNGEN

Vorbemerkung:

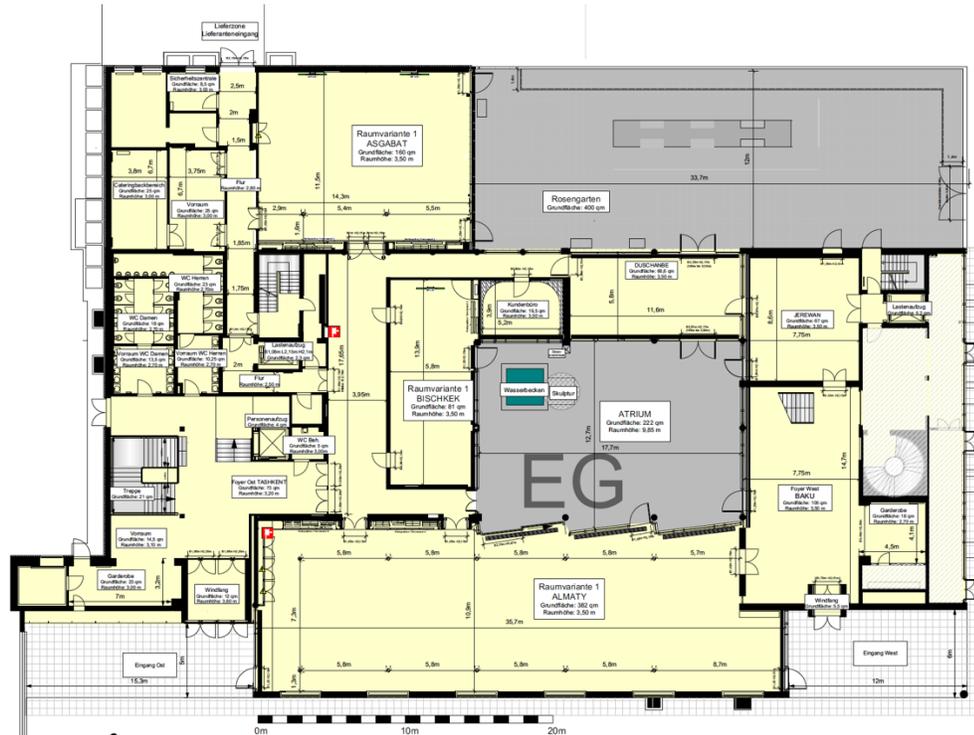
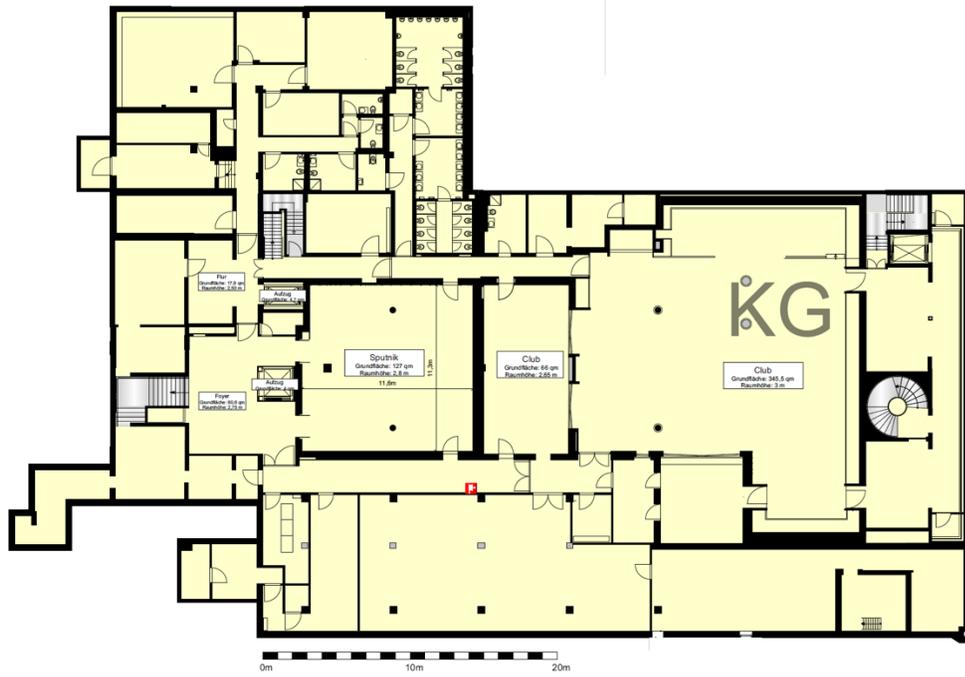
Der Auftragnehmer erbringt das Catering des Falling Walls Science Summit 2024 inklusive des Crew-Caterings und inklusive der optionalen Leistungen, sofern diese vom Auftraggeber freigegeben werden. Optionale Leistungen sind im Folgenden entsprechend gekennzeichnet und müssen separat im Leistungsverzeichnis aufgeführt werden.

Er muss alle hierfür erforderlichen Leistungen erbringen, zu denen insbesondere die nachfolgend und im Leistungsverzeichnis ausdrücklich aufgeführten Leistungen gehören. Die mit dem Angebot angebotene Obergrenze für die Leistungen erfasst alle für die erfolgreiche Durchführung der Veranstaltung durchzuführenden Leistungen der Catering Versorgung des Falling Walls Science Summit 2024 inklusive der optionalen Leistungen.

Die Vergabe enthält keinerlei Getränke Catering, dieses wird durch einen anderen Dienstleister koordiniert und bereitgestellt. Die Absprache mit den verschiedenen Gewerken ist zur Sicherstellung der Abläufe und des Erfolgs der Veranstaltung unerlässlich und durch den Auftragnehmer zu verantworten.

FALLING WALLS FOUNDATION

Raumpläne Veranstaltunglocation Café Moskau



Inhaltsverzeichnis

1	Leistungen:.....	7
1.1	Veranstaltungsablauf grob alle Tage.....	9
2	Gästebereiche.....	11
2.1	Haupt-Catering Bereiche	11
2.2	Lounges.....	11
2.3	Weitere Gästebereiche	12
3	Operative Bereiche alle Tage.....	12
3.1	Avenue Presse.....	12
3.2	Sputnik.....	12
4	Ablauf & Gästezahlen 7.11.....	12
5	Ablauf & Gästezahlen 8.11.....	13
6	Ablauf & Gästezahlen 9.11.....	13

1 Leistungen:

Speisen

- Erstellung von 2 Speisekonzepten auf Basis der vom Auftraggeber zur Verfügung gestellten Infos inkl. Geschirrauswahl, Umsetzung, Ausgabe vor Ort, Abräumservice etc.
- Das Mittagessen muss an allen Veranstaltungstagen unterschiedlich sein, inkl. Crew Catering
- Es ist sicherzustellen, dass warme Speisen innerhalb der offiziellen Pausen auch dauerhaft warm sind und nicht an Qualität verlieren
- Schlangenbildung mit mehr als 7-8 Personen/Station sind dringlichst zu vermeiden
- Alle Speisen sollen mindestens vegetarisch und nach Möglichkeit Großteils aus regionalen und nachhaltigen Zutaten bestehen. Jeweils eine Vor-, Haupt- und Nachspeise pro Tag muss vegan sein.
- Die Speisenauswahl sollte nicht zu gehoben sein, aber einen hohen Qualitätsstandard vorweisen
- Die Gäste sollen satt, aber nicht müde werden, die Portionsgrößen sind dementsprechend zu planen
- Bei der Auswahl der Speisen soll darauf geachtet werden, dass diese für Networking und zum Essen während Gesprächen geeignet sind
- Pro Pause werden verschiedene Optionen, die gleichzeitig an mehreren Stellen selbstständig genommen/ausgegeben werden können, angeboten
- Die Frühstückssnacks sollen aus der Hand mit einer Serviette essbar sein, keine großen Soßenmengen, nicht zu sehr krümeln, etc. auch Obst soll bedacht werden
- Die Mittagspause enthält 2 Vorspeisen und 3 warme Hauptspeisen und 3 kalte Hauptspeisen sowie zwei Desserts

FALLING WALLS FOUNDATION

- Am 8.11. werden zusätzlich 3 Speisen für auf die Hand angeboten, die aus Kühlschränken selbstständig entnommen werden
- Die Vor- und Nachmittagspause am 9.11. bietet zwei verschiedene Optionen frischer Snacks und Kuchen
- Für die Abendveranstaltungen ist Finger Food vorgesehen sowie kleine Speisen aus Gläsern, es besteht nicht der Anspruch, dass alle Gäste satt sind
- Flexibilität bei Sonderwünschen und Diätanforderungen (z.B. glutenfrei) ist erwünscht
- Ein Testessen für 4 Personen (Auftragnehmer) ca. 3 Wochen vor der Veranstaltung
- Getränke sind aus der Leistung ausgeschlossen

Ausstattung und Darstellung Speisen

- Wir legen großen Wert auf Nachhaltigkeit und bevorzugen die Nutzung von wiederverwendbaren oder kompostierbaren Materialien sowie die strikte Vermeidung von Einwegplastik und -geschirr
- Zur Ausgabe von Speisen bevorzugen wir Geschirr, welches optisch ansprechend ist
- Die Ausgabestationen sollen ansprechend gestaltet sein und ständig sauber gehalten und aufgefüllt werden
- Ansprechende Beschriftung der Speisen in Englisch inkl. Allergene, in Absprache mit dem Auftraggeber (Corporate Design)
- Die u.g. Veranstaltungs-Flächen werden bestmöglich genutzt gemeinsam mit Technik, Getränke-Catering und Mobiliar und garantiert die schnelle Versorgung der jeweils angegebenen Gästezahlen
- Ausreichend Ausgabeflächen für die Versorgung den ganzen Tag, die Flächen werden, während das Programm läuft, eingedeckt
- Cateringausgabestationen können *optional* mit angeboten werden, falls dies der Fall ist, sind Fotos der Ausstattung mit einzureichen, die verwendet werden sollen. Alternativ werden diese über einen externen Mobiliar-Dienstleister beauftragt.
- Der Catering-Dienstleister stellt eine Übersicht der benötigten Flächen zusammen, um die Gästezahlen ausreichend zu versorgen
- Bestuhlung in allen Ausgabebereichen: Mix aus Stehtischen mit und ohne Hocker (Ausnahmen sind direkt beim Raum vermerkt)
- EG und OG sind gleichermaßen zu bespielen
- Schlangenbildung an den Cateringflächen ist dringend zu vermeiden

Planung

- Ansprechstruktur mit Projektleitung über gesamte Projektlaufzeit; Beratung und Planung der Abläufe gemeinsam mit der Veranstaltungsagentur
- Die Verstromung und Versorgung der Bedarfe des Caterers wird über die Veranstaltungstechnik abgedeckt
- Die Koordination der Auf- und Abbaueiten mit allen Gewerken erfolgt durch die Veranstaltungsagentur, es ist darauf zu achten hier rücksichtsvoll allen anderen Gewerken ggü. aufzutreten
- Für die Planungen und Durchführung sind die Vorgaben des Hauses (Denkmalschutz), Brandschutz- und Standsicherheitsvorgaben, Nutzung der vorhandenen Küche sowie alle

weiteren Vorgaben zu berücksichtigen und ggf. entsprechend nachzuweisen

Personal

- Sämtliches benötigtes Personal inkl. Briefings, Zubereitung, Ausgabe, Geschirrservice, etc. wird vom Auftragnehmer gestellt
- Bitte planen Sie ausreichend und das gesamte benötigte Personal für Auf-, Abbau und Umsetzung, auch wenn dies unter den einzelnen Leistungspaketen nicht explizit aufgeführt ist
- Das Service Personal (alle, die in Kontakt mit Gästen sind) muss sich gut auf Englisch verständigen können

1.1 Veranstaltungsablauf grob | alle Tage

4.-6. November

Aufbau an allen Tagen 08.00h-20.00h
Ab 6.11. auch im Salon Babette 07.00h-20.00h

5.-6. November

Proben wechselnd je ca. 2 Std. 10.00h-20.00h
(Lab, Venture, Engage, Plenary Table, Breakthroughs)
Der Probenplan wird durch die Veranstaltungsagentur zur Verfügung gestellt

7. November

Falling Walls Lab 09.00h – 16.30h
Falling Walls Engage 09.00h – 16.30h
Falling Walls Venture 09.00h – 16.30h
Award Ceremony 17.15h – 18.30h
Optional: siehe Leistungsbeschreibung

8. November – Falling Walls Circle

Welcome 08:45h – 09:00h
Plenary Tables 09:00h – 18.00h
Round Tables 09.00h – 18.00h
Executive Tables 09.00h – 18.00h
Foren, Diskussionsrunden 09.00h – 18.00h
Optional: siehe Leistungsbeschreibung
Proben Breakthroughs 18.00h – 21.00h

9. November

Falling Walls Breakthroughs 09.00h – 18.00h
Optional: siehe Leistungsbeschreibung

9. November

FALLING WALLS FOUNDATION

Abbau (alle Stages) 18.00h – 22.00h
 Abbau Catering, Garderobe, etc. 20.00h – 22.00h

10. November

Abbau 10.00h – 18.00h

7.11. Grober Ablauf

8.11. Grober Ablauf

9.11. Grober Ablauf

2.3 Weitere Gästebereiche

- Salon Babette, Vilnius, Riga, Avenue
- Nur Abräum-Service
- *Optional:* Vilnius und Riga: Obstkorb und Snacks ganztägig, Kontrolle und Auffüllen nach 3 Sessions

3 Operative Bereiche alle Tage

3.1 Avenue I Presse

- Obstkorb täglich aufgefüllt für 10 PAX

3.2 Sputnik

- 4.-10.11. Crew Catering
- 40 PAX | 4.11.
- 50 PAX | 5.11.
- 50 PAX | 6.11.
- 180 PAX | 7.11.
- 180 PAX | 8.11.
- 130 PAX | 9.11.
- 25 PAX | 10.11.
- Ausgabe und Versorgung Crew Catering

Die im folgenden Ablauf rot markierten Zeiten zeigen, wann sich die Gäste vorrangig in den Cateringbereichen aufhalten werden. Die Bereiche werden während der Veranstaltungszeit jedoch nie geschlossen sein. Während der Programmzeiten sollen Auf- und Umbauten stattfinden, es ist dabei Rücksicht auf die Gäste zu nehmen und stets ein ruhiges Arbeiten zu forcieren. Die Ausgabe der Speisen sollen immer mit ausreichend Vorlauf geplant werden, falls die Pausen früher starten.

Die jeweils kalkulierten PAX-Zahlen sind den entsprechenden Catering Slots zugeordnet. Der Auftraggeber behält sich vor die PAX-Zahlen bis 2 Wochen vor der Veranstaltung um 20% nach oben oder unten anzupassen.

4 Ablauf & Gästezahlen 7.11.

- **250 PAX | 8.00 – 9.00 Uhr Akkreditierung/Frühstückssnacks**
- 9.00 – 11.00 Uhr Veranstaltungen
- **400 PAX | 11.00 – 11.30 Uhr Vormittagspause**
- 11.30 – 13.00 Uhr Veranstaltungen

FALLING WALLS FOUNDATION

- 600 PAX | 13.00 – 14.00 Uhr Mittagspause
- 14.00 – 16.30 Uhr Veranstaltungen
- 16.30 – 17.15 Uhr Sip&Socialize (keine Speisen)
- 17.15 - 18.30 Uhr Award Ceremony | Moskau
- 450 PAX | 18.30 - 21.00 Uhr Drinks & Snacks | Minsk, Kiew & Chisinau, Almaty)
- 22.00 Uhr Ende

5 Ablauf & Gästezahlen 8.11.

- 350 PAX | 8.00 – 9.00 Uhr Akkreditierung
- 9.00 – 11.30 Uhr Veranstaltungen
- 680 PAX | 11.30 – 14.30 Uhr Mittagspause (die verschiedenen Stages haben unterschiedliche Pausen, das Mittagsmenü wird über den kompletten Zeitraum angeboten)
- 14.30 – 18.00 Uhr Veranstaltungen
- 550 PAX | 18.00 - 21.00 Uhr Abendveranstaltung | Minsk, Kiew, Chisinau, Almaty
- *Optional: 350 PAX | Verlängerung bis 23.00 Uhr*
- 21.00 oder 23.00 Uhr Ende

6 Ablauf & Gästezahlen 9.11.

- 300 PAX | 8.00 – 9.00 Uhr Akkreditierung
- 9.00 – 10.30 Uhr Veranstaltungen
- *Optional: 400 PAX | 10.30 – 11.30 Uhr Vormittagspause*
- 11.30 – 13.00 Uhr Veranstaltungen
- 680 PAX | 13.00 – 14.00 Uhr Mittagspause
- 14.00 – 15.30 Uhr Veranstaltungen
- 450 PAX | 15.30 – 16.30 Uhr Nachmittagssnack
- 16.30 – 18.00 Uhr Veranstaltungen
- 400 PAX | 18.00 - 20.00 Uhr Abendveranstaltung | Almaty
- *Optional: 350 PAX | 18.00 - 20.00 Uhr Abendveranstaltung | Minsk, Kiew, Chisinau*
- 20.00 Ende/Abbau
- In den Räumen, in welche keine Veranstaltungen stattfinden, kann ggf. bereits am 8.11. oder am 9.11. früher abgebaut werden.